

ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE BRČKO DISTRIKTA BIH  
ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE BRČKO DISTRIKTA BIH  
EMPLOYMENT INSTITUTE OF BRČKO DISTRICT OF BIH

## **PLAN RADA ZA 2017. GODINU**

**U Brčkom, decembar 2016. godine**

## POLAZNE OSNOVE ZA IZRADU PROGRAMA RADA

Polazeći od vlastite uloge na tržištu rada, raspoloživih sredstava u Finansijskom planu za 2017. godinu, Zavod za zapošljavanje Brčko distrikta BiH (u daljem tekstu Zavod), utvrđuje Program rada Zavoda u 2017. godini kao sastavni dio Finansijskog plana Zavoda za 2017. godinu, uvažavajući Strategiju razvoja BiH sa Akcionim planom za Brčko distrikt BiH, strateški cilj "Zapošljavanje", na implementaciji:

- Zakona o zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenost Brčko distrikta BiH i
- Zakona o zapošljavanju stranaca Brčko distrikta BiH, saglasno principima:
  - poštovanja međunarodnih konvencija o radu,
  - poštovanja Statuta Brčko distrikta BiH,
  - zakonitosti u radu,
  - transparentnosti i otvorenosti za javnost,
  - podjednakom tretmanu svih korisnika usluga Zavoda i odsustvo diskriminacije po bilo kojem osnovu u realizaciji prava nezaposlenih lica (polna, rasna, nacionalna, vjerska i dr.),
  - saradnje sa svim učesnicima na tržištu rada u Brčko distriktu BiH, sa Agencijom za rad i zapošljavanje BiH, Zavodima za zapošljavanje u Republici Srpskoj, Federaciji BiH, Kantonalnim službama za zapošljavanje,
  - saradnje sa međunarodnim organizacijama i institucijama,
  - saradnje sa nacionalnim službama za zapošljavanje i Zavodima za zapošljavanje zemalja u okruženju,
  - odgovornog odnosa prema sredstvima i imovini kojom Zavod raspolaže.

Pored naprijed nabrojanih principa, Zavod u definisanju programskih ciljeva i zadataka polazi i od sljedećih opredjeljenja:

- U 2017. godini nastaviti aktivnosti na unapređenju organizacije rada Zavoda, primjerene potrebama savremene organizacije na tržištu rada i zapošljavanja, uvažavajući saznanja i preporuke projekata iz IPA, komponente 1 i 2 koje se tiču unapređenja rada Službi zapošljavanja i podizanja kvaliteta isporučenih usluga, korisnicima usluga – nezaposlenim i poslodavcima,
- Normativno, kroz dogradnju pravnog okvira, unapređivati politike tržišta rada:
  - kroz razmjenu informacija o stanju na tržištu rada i zapošljavanja,
  - unapređenje posredovanja u zapošljavanju – kroz jačanje savjetodavne funkcije,
  - jačanje funkcije pomoći u profesionalnoj orijentaciji i karijernom usmjeravanju mladih, putem blagovremenog i cjelovitog informisanja o stanju na tržištu rada,
  - unapređenje aktivnih mjera zapošljavanja, kroz prekvalifikaciju dokvalifikaciju i doškoloavanje, rješavanjem strukturne nezaposlenosti kako za poznatog poslodavca tako i za tržište rada, subvencionisanjem poslodavaca koji obezbjeđuju novo zapošljavanje, uz što veću dugoročnost u zapošljavanju, u okviru raspoloživih finansijskih sredstava i dr.
  - jačanjem socijalne uključenosti nezaposlenih lica i obuke za aktivnije traženje zaposlenja,
  - pripremom za tržište rada kroz obuku iz preduzetništva, informatičke obuke, obuke za vođenje poslovnih knjiga, obuku iz stranih jezika i druge vidove obuka, prema interesima nezaposlenih lica,
  - intenzivnija komunikacija Zavoda i poslodavaca kroz uspostavljanje savjetodavnog vijeća,
- Stvaranje tehničkih uslova, obezbjeđenjem adekvatnog poslovnog prostora, za kadrovsko jačanje institucije Zavoda,
- Jačanje kapaciteta Zavoda kroz permanentnu obuku kadrova Zavoda,
- Prijedloga Budžeta Brčko distrikta BiH za fiskalnu 2017. godinu, kojim je predviđeno obezbjeđenje značajnih sredstava u cilju što potpunije implementacije Zakona o zapošljavanju,

- Jačanje informatičkih kapaciteta kako u tehničkom tako i u kadrovskom pogledu.
- Provođenje reformskog paketa u saradnji sa Projektom YEP

Polazeći od naprijed iznijetih osnova i principa, Zavod će u 2017. godini, u cilju podsticanja i efikasnijeg funkcionisanja tržišta rada i povećanja stope zaposlenosti, svoje aktivnosti usmjeriti da se postigne što efikasnija:

## **IMPLEMENTACIJA ZAKONA O ZAPOSŁJAVANJU**

### **1. POSLOVI ZAPOSŁJAVANJA**

Aktivna posrednička uloga Zavoda i usklađivanje ponude i potražnje na tržištu rada može se realizovati kroz sljedeće mjere:

- Podjelom na evidentičarske i savjetodavne poslove te uvođenjem individualnog i grupnog savjetovanja,
- Uvođenjem Mobilnog biroa radi lakšeg pristupa uslugama Zavoda nezaposlenih lica iz ruralnih sredina,
- Reformom i izmjenom ustaljene prakse prilikom provođenja Aktivne politike zapošljavanja,
- Unapređenjem funkcije profesionalne orijentacije putem karijernog usmjeravanja kroz blagovremeno i cjelovito informisanje učenika završnih razreda osnovnih i srednjih škola o stanju na tržištu rada,
- Podsticanje razvoja neformalnog obrazovanja, postsekundarnog obrazovanja i organizovanja stručne pripreme radnika prema potrebama tržišta rada,
- Unapređenjem stepena i kvalitete saradnje sa poslodavcima kroz uvođenje Kancelarije za poslodavce,
- Konstantnim oglašavanjem potrebama koje iskažu poslodavci putem oglasa, neposrednom komunikacijom sa Zavodom ili anketnim ispitivanjem putem Web i FB stranice,
- Izdavanje informacija i publikacija o kretanju na tržištu rada kao i publikacija iz oblasti zapošljavanja kao što su:
  - Kako započeti vlastiti biznis,
  - Vodič za nezaposlene,

## 2. STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE, OBUKA I PRIPREMA ZA SAMOZAPOŠLJAVANJE/ZAPOŠLJAVANJE

- **Stručno osposobljavanje, obuka i priprema za samo/zapošljavanje**

(Član 13. i 14. Zakona o zapošljavanju)

1.	Vođenje poslovnih knjiga 50 kandidata x 140,00 KM/ kandidatu = 7.000,00 KM	
	<b>SVEGA KM:</b>	<b>7.000</b>
2.	Kurs engleskog jezika 50 kandidata x 140,00 KM/ kandidatu = 7.000,00 KM	
	<b>SVEGA KM:</b>	<b>7.000</b>
3.	Kurs njemačkog jezika 50 kandidata x 140,00 KM / kandidatu = 7.000,00 KM	
	<b>SVEGA KM:</b>	<b>7.000</b>
4.	Informatika 50 kandidata x 140,00 KM/ kandidatu = 7.000,00 KM	
	<b>SVEGA KM:</b>	<b>7.000</b>
5.	Preduzetništvo 50 kandidata x 140,00 KM/ kandidatu = 7.000,00KM	
	<b>SVEGA KM:</b>	<b>7.000</b>
<b>UKUPNO kandidata (1 do 5):</b>		<b>250</b>
<b>UKUPNO KM (1 do 5):</b>		<b>35.000</b>
<b>A p l i k a c i j a</b>		<b>Rok izvršenja</b>
<p><b>Koraci u izvršenju programskog zadatka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Anketirati nezaposlena lica za koju vrstu obuke/pripreme su zainteresovani,</li> <li>• Postupkom JP-a ili JN-e odabrati najpovoljnije izvođače obuke.</li> </ul> <p><b>Cilj programskog zadatka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Podizanje ukupnih kompetencija u pripremi za pokretanje biznisa i/ili za tržište rada,</li> <li>• Samozapošljavanje/zapošljavanje lica sa evidencije Zavoda, koja su prošla program obuke, koji su pokrenuli i/ili imaju namjeru pokrenuti biznis u tekućoj fiskalnoj godini,</li> <li>• Povećanje socijalne uključenosti nezaposlenih lica.</li> </ul> <p><b>Rizici kog izvršenja programskog zadatka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uspjeh u socijalizaciji nezaposlenih lica,</li> <li>• Rezultati u samo/zapošljavanju nezaposlenih lica - monitoring i evaluacija kroz mjerenje krajnjeg rezultata i durogčnosti zapošljavanja.</li> </ul>		<b>U toku fiskalne 2017. god.</b>

### 3. MJERE AKTIVNE POLITIKE ZAPOSŁJAVANJA

- Program zapošljavanja nezaposlenih lica iz kategorije teže zapošljivih (lica starije životne dobi, lica sa invaliditetom, mladi do 35 godina)

(Član 20. Zakona - stvaranje uslova za odlazak u penziju)

<b>Sufinansiranje zapošljavanja lica starije životne dobi</b>	
<b>VSS</b> ( 5 lica x 24 mjeseca x 502,00 KM bruto 60.240,00 KM )	<b>5</b>
<b>SSS-NK</b> ( 15 lica x 24 mjeseca x 313,14 KM bruto 112.730,40 KM )	<b>15</b>
<b>Ukupan broj lica:</b>	<b>20</b>
<b>Ukupan iznos sredstava u KM :</b>	<b>172.970,40</b>
<b>Koraci u izvršenju programskog zadatka:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Javni poziv poslodavcima za sufinansiranje zapošljavanje lica starije životne dobi;</li><li>• Obrada i rangiranje programa poslodavaca, koji zapošljavaju lica starije životne dobi, dajući prednost poslodavcima koji su:<ul style="list-style-type: none"><li>- koristili sredstva za zapošljavanje pripravnika po prethodnim javnim pozivima, a iste su zadržali u radnom odnosu,</li><li>- koristili sredstva za zapošljavanje po prethodnim programima aktivne politike zapošljavanja, a iste su zadržali u radnom odnosu,</li><li>- zapošljavaju lica starije životne dobi koja imaju 10 ili više godina radnog staža, priznatog od nadležnih fondova PIO/MIO.</li></ul></li><li>• Provjera lica kojima do uslova za penziju po osnovu radnog staža nedostaje više od tri godine, a koji imaju najmanje 10 godina radnog staža registrovanog i priznatog u odgovarajućem fondu PIO/MIO osiguranja.</li></ul>	
<b>Cilj zapošljavanja lica starije životne dobi:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Stvaranje uslova za odlazak u penziju lica starije životne dobi i</li><li>• Dugoročnost u zapošljavanju lica SŽD-i.</li></ul>	
<b>Rizici zapošljavanja lica starije životne dobi:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Zainteresovanost poslodavaca za ovaj vid zapošljavanja lica SŽD-i</li><li>• Postizanje efekta u dugoročnosti zapošljavanja u odnosu na vrijeme iz JP-a.</li></ul>	

<b>Sufinansiranje zapošljavanja lica sa invaliditetom</b>	
<b>VSS</b> ( 3 lica x 24 mjeseca x 803,20 KM bruto 57.830,40 KM )	<b>3</b>
<b>SSS-NK</b> ( 7 lica x 24 mjeseca x 501,02 KM bruto 84.171,36 KM )	<b>7</b>
<b>Ukupan broj lica:</b>	<b>10</b>
<b>Ukupan iznos sredstava u KM :</b>	<b>142.001,76</b>
<b>Koraci u izvršenju programskog zadatka:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Animirati JP-om poslodavce zainteresovane za odabir lica sa aktivne evidencije Zavoda radi njihovog zapošljavanja: <ul style="list-style-type: none"> <li>- VSS 3 lica x 803,20 KM x 24 = 57.830,40 KM,</li> <li>- SSS-NK 7 lica x 501,02 KM x 24 = 84.171,36 KM,</li> </ul> </li> <li>• Animirati lica sa aktivne evidencije Zavoda da traže poslodavca koji bi se aplicirao na JP, u cilju svog zapošljavanja, u skladu sa uslovima iz JP-a,</li> <li>• JP-om utvrditi obavezu poslodavca da ta lica zaposli na neodređeno vrijeme, ali ne kraće od vremena iz JP-a, po osnovu sporazum, vezano za član 27. Zakona o zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti,</li> <li>• JP-om utvrditi obavezu Zavoda i poslodavca za sufinansiranje bruto plate/a lica koje se zapošljavaju,</li> <li>• Provesti i druge korake koji mogu biti bitni za uspješno izvršenje programskog zadatka, koje utvrdi UO Zavoda Javnim pozivom.</li> </ul>	
<b>Cilj programskog zadatka:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podrška zapošljavanju kroz sufinansiranje poslodavaca,</li> <li>• Povećanje socijalne uključenosti lica sa invaliditetom</li> </ul>	
<b>Rizici kod izvršenja programskog zadatka:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Postizanje efekta u socijalizaciji lica sa inavliditetom</li> <li>• Postizanje efekta u krajnjem rezultatu kroz dugoročnost u zapošljavanju.</li> </ul>	

<b>Sufinansiranje zapošljavanja mladih do 35 godina starosti</b>		
<b>VSS</b> ( 23 lica x 24 mjeseca x 395,97 KM bruto 218.575,44 KM )		<b>23</b>
<b>SSS-NK</b> ( 60 lica x 24 mjeseca x 227,55 KM bruto 327.672,00 KM )		<b>60</b>
<b>Ukupan broj lica:</b>		<b>83</b>
<b>Ukupan iznos sredstava u KM :</b>		<b>546.247,44</b>
<b>Koraci u izvršenju programskog zadatka:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Animirati JP-om poslodavce zainteresovane za odabir mladih lica, do 35 godina starosti, sa aktivne evidencije Zavoda radi njihovog zapošljavanja: <ul style="list-style-type: none"> <li>- VSS 23 lica x 395,97 KM x 24 = 218.574,44 KM,</li> <li>- SSS-NK 60 lica x 227,55 KM x 24 = 84.171,36 KM,</li> </ul> </li> <li>• Animirati mlada lica, do 35 godina starosti lica sa aktivne evidencije Zavoda da traže poslodavca koji bi aplicirao na JP, u cilju svog zapošljavanja, u skladu sa uslovima iz JP-a,</li> <li>• JP-om utvrditi obavezu poslodavca da ta lica zaposli na neodređeno vrijeme, ali ne kraće od vremena iz JP-a, po osnovu sporazuma, vezano za član 27. Zakona o zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti,</li> <li>• JP-om utvrditi obavezu Zavoda i poslodavca za sufinansiranje dijela bruto plate/a koji se odnosi na doprinose lica koje se zapošljavaju,</li> <li>• Provesti i druge korake koji mogu biti bitni za uspješno izvršenje programskog zadatka, koje utvrdi UO Zavoda Javnim pozivom.</li> </ul>		
<b>Cilj programskog zadatka:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podrška zapošljavanju kroz sufinansiranje poslodavaca u smislu sufinansiranja dijela bruto plate/a koji odnosi na doprinose lica koja se zapošljavaju</li> <li>• Povećanje socijalne uključenosti nezaposlenih lica, smanjenje odliva nezaposlenih mladih osoba usljed odlaska u inostranstvo.</li> </ul>		
<b>Rizici kod izvršenja programskog zadatka:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Postizanje efekta u socijalizaciji nezaposlenih lica, postizanje efekta u smanjenju odliva nezaposlenih mladih osoba usljed odlaska u inostranstvo,</li> <li>• Postizanje efekta u krajnjem rezultatu kroz dugoročnost u zapošljavanju.</li> </ul>		

<b>Zapošljavanje nezaposlenih lica iz reda Roma</b>	
<p>Sufinansiranje zapošljavanja lica iz reda Roma prema programu rada Zavoda – dekada Roma:</p> <p>Broj lica iz reda Roma, oblik sufinansiranja poslodavaca, iznos finansiranja/sufinansiranja po kandidatu, vrijeme/dužina sufinansiranja, ugovorne obaveze poslodavaca i lica koja se zapošljavaju i dr. utvrdiće Upravni odbor Zavoda Javnim pozivom, u skladu sa Memorandumom, vezano za dekadu Roma, i podzakonskim aktima Zavoda, u okviru iznosa raspoloživih sredstava.</p>	
<b>Ukupan iznos sredstava u KM:</b>	<b>42.000,00</b>
<p><b>Koraci u izvršenju programskog zadatka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Animirati JP-om poslodavce zainteresovane za zapošljavanje lica iz reda Roma</li> <li>• Animirati lica iz reda Roma, sa aktivne evidencije Zavoda da traže poslodavca koji bi aplicirao na JP, u cilju njihovog zapošljavanja, u skladu sa uslovima iz JP-a,</li> <li>• Provesti i druge korake koji mogu biti bitni za uspješno izvršenje programskog zadatka, koje utvrdi UO Zavoda Javnim pozivom, kao i druge aktivnosti poput sastanaka sa NVO koje se bave pitanjima Roma, Romskim NVO i sl, a sve sa ciljem masovnijeg zapošljavanja Roma,</li> </ul> <p><b>Cilj programskog zadatka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Podrška zapošljavanju Roma kroz sufinansiranje poslodavaca koji će zaposliti lica iz reda Roma, odnosno, sufinansiranje samozapošljavanja Roma,</li> <li>• Povećanje socijalne uključenosti nezaposlenih lica iz reda Roma.</li> </ul> <p><b>Rizici kod izvršenja programskog zadatka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Postizanje efekta u socijalizaciji nezaposlenih lica iz reda Roma,</li> <li>• Postizanje efekta u krajnjem rezultatu kroz dugoročnost u zapošljavanju.</li> </ul>	



#### 4. PASIVNE MJERE

- Stvaranje uslova za odlazak u penziju kroz dokup staža

(Član 27. Zakona o zapošljavanju)

Programska aktivnost	
5 korisnika/mjesec x 12 mjeseci/korisniku = 60 korisnika x 10 mjeseci/korisniku x 150 KM/korisniku mjesečno = 100.000,00 KM	60
<b>UKUPNO korisnika</b>	<b>60</b>
<b>Ukupan iznos sredstava u KM:</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Koraci u izvršenju programskog zadatka:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Zaprimanje zahtjeva korisnika prava na dokup staža,</li><li>• Kontrola, kompletiranje i rješavanje zahtjeva korisnika prava, u zakonskom ostavljenom roku,</li><li>• Zaprimanje eventualnih žalbi po prvostepenim rješenjima,</li><li>• Obrada podnesenih prigovora/žalbi i priprema prijedloga za UO-u po podnesenim prigovorima/žalbama.</li></ul>	
<b>Cilj regulisanja prava na novčanu naknadu:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Omogućiti svim korisnicima da, u skladu sa zakonom, ostvare pravo na dokup staža,</li><li>• Inicirati socijalni dijalog sa poslodavcima u definisanju zajedničkih ciljeva na što manjem otpuštanju radnika,</li></ul>	
<b>Rizici kod ostvarenja prava na dokup staža:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Realna procjena korisnika ovog prava i realno planiran iznos sredstava, obzirom na nepredvidivost tržišnih i drugih kretanja.</li></ul>	

- Pravo na novčanu naknadu

(Član 27. Zakona o zapošljavanju)

Aplikacija obilježja	
45 radnika/mjesečno x 12 mjeseci = 540 korisnika x 6 mjeseci/radniku x 278,00 KM bruto mjesečno = 900.000,00 KM	
<b>Ukupan broj lica:</b>	<b>540</b>
<b>Ukupan iznos sredstava u KM:</b>	<b>900.000,00</b>
<b>Koraci u izvršenju programskog zadatka:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Zaprimanje zahtjeva za korištenje prava na NN-u,</li><li>• Kontrola, kompletiranje i rješavanje zahtjeva za korištenje prava na NN-u u zakonskom ostavljenom roku,</li><li>• Zaprimanje eventualnih žalbi po prvostepenim rješenjima,</li><li>• Obrada podnesenih prigovora/žalbi i priprema prijedloga za UO-u po podnesenim prigovorima/žalbama.</li></ul>	
<b>Cilj regulisanja prava na novčanu naknadu:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Omogućiti svim korisnicima da, u skladu sa zakonom, ostvare pravo na NN,</li><li>• Inicirati socijalni dijalog sa poslodavcima u definisanju zajedničkih ciljeva na što manjem otpuštanju radnika,</li></ul>	
<b>Rizici kod ostvarenja prava na NN:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Realna procjena korisnika ovog prava i realno planiran iznos sredstava, obzirom na nepredvidivost tržišnih i drugih kretanja.</li></ul>	

- **Refundacija troškova ljekarskih pregleda**

(Član 8. i člana 58. Zakona o zapošljavanju)

<b>Refundacija troškova ljekarskih pregleda</b>			
Zdravstveni pregledi nezaposlenih lica – 20 nezaposlenih (20 lica x 100 KM / licu = 2.000,00 KM)			
<b>Ukupan broj lica:</b>			<b>20</b>
<b>Ukupan iznos sredstava u KM:</b>			<b>2.000,00</b>
Programom rada, u skladu sa članom 8. i 58. Zakona o zapošljavanju Brčko distrikta BiH, predviđeno je priznavanje troškova zdravstvenih pregleda nezaposlenim licima sa evidencije Zavoda i to u slučaju: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ako postoji sumnja u zdravstvenu sposobnost nezaposlenog lica (član 8.) i</li> <li>• Ako nezaposleno lice postane potpuno nesposobno za rad (član 58.).</li> </ul>			
<b>Akcioni plan (Ispitivanje zdravstvene sposobnosti nezaposlenih lica)</b>			
<b>R. br.</b>	<b>Programska aktivnost</b>	<b>Nosilac aktivnosti</b>	<b>Rok izvršenja</b>
1.	Ako postoji sumnja u zdravstvenu sposobnost nezaposlenog lica (član 8.)	Sektor za materijalno pravnu zaštitu	<b>U kontinuitetu</b>
2.	Ako nezaposleno lice postane potpuno nesposobno za rad (član 58.)		
Praćenje dinamike u ostvarivanju ovog prava, uporedo sa praćenjem dinamike izvršenja finansiskog plana za tekuću fiskalnu godinu			

## 5. IMPLEMENTACIJA ZAKONA O ZAPOSŁJAVANJU STRANACA

### Planirane/izdate i produžene radne dozvole stranim državljanima

R/b	Aplikacija	Izvršenje do 30.06.2016. god.		Plan za 2017. god.	
		Izdato	produženo	Izdato	produženo
1.	Radne dozvole za strane državljane	25	50	52	82
<b>Svega:</b>		75		150	

Broj izdatih i produženih radnih dozvola u prvom polugodištu 2016. godine bili su osnov za planiranje broja izdatih i produženih radnih dozvola u 2017. godini, a sve u okviru ukupno planiranih kvota na nivo BiH.

### REFORMA ZAVODA ZA ZAPOSŁJAVANJE BRČKO DISTRIKTA BIH

Uz jednoglasnu odluku Upravnog odbora krenuo je proces reforme Zavoda. U skladu sa ovom odlukom Upravnog odbora, 08.12.2015. godine potpisan je Memorandum o razumjevanju sa njemačkom konsultantskom firmom GOPA koja sredstvima Vlade Švajcarske kroz Projekt YEP vrši reformske procese u zavodima i službama za zapošljavanje u Republici Srpskoj i Federaciji BiH. Prvi korak reforme predstavljala je izrada situacione analize u Zavodu koja je osnovni dokument u kojem se daju smjernice i predlozi za dalje korake u pravcu ojačavanja rada Zavoda.

Na osnovu provedene situacione analize, a uzimajući u obzir principe reformskog paketa, predložena su sljedeća rješenja i nadogradnje pojedinih sklopova sistema sektora za posredovanje pri zapošljavanju Zavoda:

- Izrada organizacijskih sredstava za održavanje i unapređivanje Zavoda
  - Izrada novog Pravilnika o sistemizaciji rada i opisa poslova te unutrašnjeg Uputstva za sprovođenje funkcije posredovanja i savjetovanja na tržištu rada, te rad sa nezaposlenim licima
  - Izrada novog Pravilnika o sprovođenju aktivnih mjera zapošljavanja
  - Standardizacija analitike i praćenja trendova na tržištu rada, osobito strukture nezaposlenih i ključnih poslodavaca te trendova na tržištu rada
  - Uvođenje Kluba za traženje posla
  - Obučavanje osoblja za rad po novoj metodologiji rada
  - Metodologija rada s poslodavcima
  - Metodologija mjerenja učinaka
  - Uvođenje metodologije stvaranja lokalnih partnerstava za zapošljavanje
  - Standardizacija procesa rada aktivacije različitih ciljnih grupa nezaposlenih: mladih, dugoročno nezaposlenih, žena, lica iz ruralnih područja, osoba sa invaliditetom, Roma

- Nadogradnja informacijsko-komunikacijskog sistema Zavoda
  - Prijenos trenutnog informacionog sistema iz susjednih službi
  - Unapređenje web portala Zavoda
  - Izrada informacionih materijala, infozone i infopaketa
  - Investiranje u poslovnu infrastrukturu Zavoda
  - Investicija u adaptaciju i opremanje novih prostorija
- Modernizacija Programa za podsticanje zapošljavanja i drugih mjera AMZ
  - Stvaranje saradnje između ZBD sa komplemetarnim akterima, ali i unutar regije te jačanje kapaciteta za iniciranje zajedničkih projekata koji će imati veći i održljiviji uticaj
  - Dizajniranje i primjena aktivnih mjera samozapošljavanja, osobito u vezi sa samozapošljavanjem i podrškom projektima razvoja socijalnog poduzetništva
- Uvođenje, planiranje, izvještavanje i mjerenje ishoda utjecaja
  - Monitoring rezultata rada Zavoda i evaluacija usluga prema klijentima (nezaposleni, poslodavci)

Zavod će ulaskom u reformski proces kroz YEP Projekt unaprijedit rad u većini segmenata svog djelovanja.

U suštini, ulaskom u saradnju sa Projektom YEP, Zavod želi svojim korisnicima usluga, svojim klijentima, na što lakši i jednostavniji način omogućiti da ostvare svoja traženja.

Novi model rada podrazumijevat će odvajanje administrativnih usluga preko uspostavljanja šalter sale do savjetodavnih usluga karakterističnih za individualni ili grupni rad na jačanju vještina i brzjoj integraciji nezaposlenih lica na tržište rada. Da bi realizacija bila uspješna Zavod se početkom 2016. godine priključio kantonalnim službama za zapošljavanje u reformi, te je od tada pripremljen novi prijedlog sistematizacije radnih mjesta a u konsultaciji sa Projektom YEP, Uputstvo za rad Sektora za posredovanje Zavoda, otvoren je Klub za traženje posla u Brčko distriktu BiH, te je nabavljena nova aplikacija za evidenciju i posredovanje (ProMan aplikacija na IBM platformi), koja će omogućiti punu primjenu novih metoda rada, prije svega savjetovanja, izradu Individualnih planova zapošljavanja, njihovo praćenje, pretraživanje kandidata te kvalitetnije posredovanje od kojih će benefite imati, kako nezaposlena lica, tako i poslodavci Distrikta Brčko.

U reformskom procesu pored Zavoda učestvuje i Agencija za rad i zapošljavanje BiH, Zavod za zapošljavanje Republike Srpske, Federalni zavod za zapošljavanje te 5 kantonalnih službi za zapošljavanje: Služba za zapošljavanje TK, BPK, HNZ/K i ZHŽ. Vlada Švajcarske kroz Projekat zapošljavanja mladih YEP pruža stručnu i tehničku podršku svim uključenim javnim ustanovama za zapošljavanje.

Podizanje kvaliteta rada, na bazi gore navedenog, očekuje se u mnogim segmentima, kako slijedi :

- **Profesionalna orijentacija**

Pod pojmom „Profesionalna orijentacija“ podrazumijeva se kontinuirana, sistematska djelatnost pružanja pomoći mladim osobama pri odlučivanju o izboru daljeg obrazovanja, zanimanja, zaposlenja i drugih pitanja vezanih za karijeru. U sklopu planiranih aktivnosti Zavod će u saradnji sa Vladom Brčko distrikta BiH i Odjeljenjem za obrazovanje vršiti profesionalno informisanje za učenike završnih razreda osnovnih i srednjih škola na području Brčko distrikta BiH. Ovom aktivnošću će biti definisan cilj Programa, ciljna grupa, te druge planirane aktivnosti, a koje će se odnositi na profesionalno informiranje učenika završnih razreda za izbor budućeg zanimanja.

Usluge profesionalnog informisanja učenicima završnih razreda gradskih škola bit će pružene u prostorijama škola ili Omladinskog centra, dok će se usluge područnim i seoskim školama biti pružene u prostorijama tih škola. Profesionalna orijentacija će se promovirati putem prezentacija, letaka za učenike, materijalom za oglasne ploče u školama i putem elektronskih i printanih medija.

- **Informacioni seminar**

Informacioni seminar ima za cilj informirati nezaposlene osobe o svemu što bi im koristilo u procesu aktivnog traženja posla, kao i da potaknu nezaposlene osobe na njihovu obavezu aktivnog traženja posla. Učešćem u seminaru, nezaposlene osobe će imati priliku upoznati se sa radom Zavoda, te radom Kluba za traženje posla. Informacioni seminari pored informisanja, imaju i animacionu komponentu. Ovi seminari daju priliku nezaposlenim osobama da iskažu svoja očekivanja od Zavoda, da se upoznaju sa pravima i obavezama nezaposlenih osoba po osnovu nezaposlenosti, da se upoznaju sa aktivnostima koje provodi Zavod. Značaj informacionih seminara za Zavod se ogleda u tome što pratimo potrebe mladih osoba i na taj način kreiramo obuke i programe koji će ojačati njihovu konkurentnost na tržištu rada, te ih u konačnici dovesti do zaposlenja.

- **Individualno savjetovanje**

Cilj individualnog savjetovanja jeste individualni pristup nezaposlenoj osobi u smislu pružanja podrške i pomoći u procesu aktivnog traženja zaposlenja, kroz četiri osnovne faze: uvod, prikupljanje informacija, identifikacija potreba i donošenje plana aktivnosti. Individualnim savjetovanjem ostvarujemo individualan (1:1) kontakt sa nezaposlenom osobom, u cilju prikupljanja informacija (formalno obrazovanje, radno iskustvo, vještine i sposobnosti kroz neformalno obrazovanje, socijalne prilike i zdravstvene karakteristike, želje i mogućnosti na tržištu rada i sl.), zatim u cilju identifikacije potreba nezaposlene osobe, što u konačnici dovodi do konsolidacije i plana aktivnosti, koji obavezuje nezaposlenu osobu da zaista aktivno traži posao. Individualno savjetovanje namijenjeno je nezaposlenim osobama koje se prvi put prijavljuju na evidenciju Zavoda, nakon završenog školovanja ili iz radnog odnosa, kao i za sve nezaposlene osobe koje samoinicijativno izraze želju pri redovnoj prijavi ili za koje savjetodavci odluče da bi im individualno savjetovanje pomoglo u procesu aktivnog traženja zaposlenja. Uvođenjem novog informacionog sistema, individualno savjetovanje sa planom zapošljavanja će biti jedna od najaktivnijih usluga prema korisnicima.

- **Grupno savjetovanje - Klub za traženje posla**

Klub za traženje posla predstavlja model grupnog savjetovanja kojom se nezaposlenim licima pomaže da steknu ili unaprijede vještine traženja posla, definisanja ciljeva zapošljavanja ili na kraju samo zapošljavanje.. Osnovni motiv rada Kluba za traženje posla jeste da posla ima za one koji ga žele. Klub za traženja posla predstavlja formalnu grupu osoba koje traže zaposlenje. Njegova svrha jeste, da nezaposlenim osobama, članovima Kluba za traženja posla, pruži kontinuiranu pomoć u traženju posla, odnosno da im pomogne da pronađu najbolji mogući posao u najkraćem mogućem vremenu. U Klubu za traženja posla se naglašava samopomoć, gdje voditelji Kluba za traženja posla rade sa članovima, kako bi isti stekli vještine i motivaciju koja je potrebna da sami sebe što bolje predstavljaju na tržištu rada.

Korisnici Kluba za traženja posla su kratkoročno i dugoročno nezaposlene osobe koje se nalaze na evidenciji Zavoda, starosne dobi do 30 godina, s tim da su sve nezaposlene osobe, koje žele da postanu član Kluba za traženja posla, dobrodošle u Klub za traženja posla.

Savjetodavac-trener (voditelj) kluba za traženja posla odabire grupu do 10 osoba („članova Kluba za traženja posla”), koji će pohađati Klub za traženje posla 3 sata dnevno, 4 dana sedmično tokom 3 sedmice. Klub za traženje posla vodi voditelj Kluba za traženje posla, obučeni savjetodavac za podršku u traženju posla, koji obučava članove Kluba za traženje posla u vještini traženja posla, postavljajući im zadatke i ciljeve, prijava na konkurse (objavljene i neobjavljene), te ih podstiče da iste te ciljeve i ostvare.

Klub za traženje posla sadrži tri glavne faze, kako slijedi:

- faza 1 (prva i druga sedmica): Obuka za sticanje vještina traženja posla;
- faza 2 (druga i treća sedmica): Prijave na radna mjesta koristeći vještine traženja posla;
- faza 3 (do 6 mjeseci nakon završene obuke u Klubu za traženje posla): Praćenje rezultata traženja posla članova.

Detaljan plan obuka za sticanje vještina prema sedmicama je dat u tabeli ispod.

	<b>PRVA SEDMICA</b>	<b>DRUGA SEDMICA</b>	<b>TREĆA SEDMICA</b>
<b>PRVI DAN</b>	Uvod	Pisanje prijava	Slanje prijava
<b>DRUGI DAN</b>	Pisanje CV-ija	Prijave i molbe	Slanje prijava
<b>TREĆI DAN</b>	Prikupljanje oglasa	Intervju za posao	Slanje prijava
<b>ČETVRTI DAN</b>	Tehnike telefoniranja poslodavcu	Slanje prijava	Slanje prijava
<b>PETI DAN</b>	Zatvoren	Zatvoren	Zatvoren

Zavod je, sa aktivnostima Kluba za traženje posla već krenuo, tokom 2016-te godine i usluge istog je prošlo 25 lica kroz 3 grupe, a ostvaren je i solidan rezultat zapošljavanja članova Kluba za traženja posla, odnosno, 5 lica je pronašlo zaposlenje. Zbog procesa renoviranja zgrade „Merkur“ u kojoj se do sada nalazio Klub za traženja posla, rad istog je obustavljen do završetka građevinskih radova kada će ponovo biti otvoren. Najveća korist prve faze rada Kluba za traženja posla predstavlja upravo zaposlenje pet lica koji su prošli kroz Klub za traženje posla ali i iskustvo i znanje koje su stekli uposlenici Zavoda u radu u Klubu za traženje posla koji će olakšati ponovno otvaranja Kluba za traženje posla sredinom 2017-te godine kada je planirano da se i zvanično uđe u mrežu Klubova za traženje posla čiji se rad i rezultati prate sisemski od strane projekta YEP.

- **Mobilni biro**

Mobilni biro je, takođe, dio Reformskog paketa Projekta zapošljavanja mladih (YEP). Uzimajući u obzir socio-ekonomsku situaciju i geografsku sliku Brčko distrikta BiH, odlučeno je krenuti sa inovativnom praksom u cilju unaprjeđenja kvaliteta usluga i pružanja pomoći u aktivnom traženju posla svim nezaposlenim osobama, prije svega nezaposlenim osobama u ruralnim i teže dostupnim područjima. Namjera je uvesti Mobilni biro koji bi pružao usluge klijentima na različitim lokacijama u Brčko distriktu BiH. U skladu sa navedenim, stručni tim YEP-a će pružiti podršku u dizajniranju i pripremi aktivnosti Mobilnog biroa. Mobilni biro, koji bi trebao startati sredinom 2017-te godine, koncipiran je na principu pružanja usluga nezaposlenim osobama na ruralnom dijelu Distrikta, s ciljem da Zavod pruži iste usluge svim nezaposlenim osobama, a posebno da se aktiviraju nezaposlene osobe sa ruralnih područja da aktivno traže posao.

Za potrebe rada Mobilnog biroa su neophodna sljedeća sredstva: automobil, laptop računar, prenosni štampač. Ova sredstva su planirana u Finansijskom planu za 2017-tu godinu. Mobilni biro čine jedan savjetodavac i jedan evidentičar koji će se u skladu sa odlukom i planom Šefa sektora po potrebi rotirati. Plan posjeta ruralnim sredinama se pravi unaprijed i isti se objavljuje na web i FB stranici Zavoda, a po potrebi i u drugim elektronskim i/li pisanim medijima u cilju obavještanja zainteresovanih nezaposlenih lica. Mobilni biro će svoj rad obavljati u prostorijama mjesnih zajednica u ruralnim sredinama, a uz predhodnu saglasnost nadležnih institucija Vlade Brčko distrikta BiH. Plan posjeta će redovno biti postavljen i na oglasnim pločama u prostorijama mjesnih zajednica koje se planiraju obići u narednom periodu.

- **Rad i saradnja sa poslodavcima, Vladom Brčko distrikta BiH i Sindikatom Brčko distrikta BiH**

Poslodavci su ključni partneri Zavoda, koji su kreatori tržišta rada. Zavod će nastojati da i u buduće uspostavlja kvalitetnu i produktivnu saradnju sa poslodavcima. Zavod će svakodnevno raditi na informisanju poslodavaca o uslugama koje se nude, načinu posredovanja u zapošljavanju, programima aktivne politike zapošljavanja, te drugim uslugama, a isto će se provoditi kroz individualno ili grupno informisanje. Informisanje poslodavaca će se takođe provoditi u okviru Mobilnog biroa, gdje će se redovno posjećivati poslodavci u ruralnim područjima, kako bi isti na vrijeme bili informisani o uslugama koje im Zavod pruža i aktuelnim mjerama aktivne politike zapošljavanja. Zavod će u toku 2017. godine održavati redovne sastanke sa

poslodavcima, kako bi od istih saznala koje su njihove potrebe, te šta je to što Zavod može učiniti za njih, a sve u cilju zapošljavanja osoba sa evidencije Zavoda. Takođe, u 2017. godini radit će se na bazi podataka poslodavaca, a što će uticati na praćenje aktivne politike zapošljavanja i kvalitetnije posredovanje u zapošljavanju.

Prelaskom u nove prostorije Zavoda, planirano je da se oformi i kancelarija za rad sa poslodavcima gdje će stručno osposobljene osobe obavljati rad i savjetovanje isključivo sa poslodavcima, a sve u cilju zadovoljavanja njihovih potreba za kvalitetnom radnom snagom. Takođe, u planu je i eventualno otvaranje šaltera za poslodavce za vrijeme trajanja Javnih poziva koji su upućeni prema poslodavcima, a sve u cilju što efikasnijeg i transparentnijeg poslovanja, a u skladu sa trenutnim potrebama. O aktivnostima saradnje sa poslodavcima, kvartalno će biti upoznato Ekonomsko-socijalno vijeće.

- **Reforma aktivne politike zapošljavanja**

U saradnji sa Projektom YEP, Zavod je ušao u proces reforme aktivne politike zapošljavanja koja se još uvijek ne ogleda u planiranim aktivnostima za 2017-tu godinu, ali će se svakako odraziti na planirane aktivnosti u 2018-toj godini u kojem će se sa finansiranja poslodavaca u cilju direktnog zapošljavanja nezaposlenih lica na određeni vremenski period postepeno prelaziti na pružanje kvalitetnih i konkretnih obuka nezaposlenim licima ali i poslodavcima.

- **Novi objekat Zavoda za zapošljavanje Brčko distrikta BiH**

Od potpisivanja do danas u Zavodu se dosta toga uradilo, svi uposlenici su prošli "Uvodnu obuku" na kojoj je predstavljen novi sistem rada, pokrenuta je aktivna mjera grupnog savjetovanja kroz Klub za traženje posla, nabavljena je aplikacija za rad sa nezaposlenim licima, a paralelno se radilo na pronalaženju rješenja za infrastrukturu koja je potrebna da bi se novi sistem rada mogao u potpunosti implementirati. Vlada Brčko distrikta BiH i Zavod zajedno su pokrenuli proces renoviranja unutrašnjosti bivše zgrade "Merkur", gdje će se od sredine sljedeće godine smjestiti Zavod. Radovi će se obavljati u više faza, trenutno se radi unutrašnja i vanjska stolarija te pregradni zidovi nako čega će se pristupiti ostalim potrebnim ulaganjima u adekvatnu infrastrukturu. Vlada Brčko distrikta BiH je obezbjedila finansijska sredstva za ovu investiciju u iznosu od 300.000KM.

U novim prostorijama uposlenici Zavoda će na adekvatan način moći pružati administrativne i savjetodavne usluge, a pored toga će postojati i mogućnost za samoinformisanje klijenata kroz dobro osmišljenu info-zonu. Administrativne usluge kao ovjeravanje kartona i podrška pri ostvarenju drugih prava će se vršiti u modernoj šalter sali, koja je koncipirana tako da na brz i efikasan način može uslužiti veći broj klijenata bez dužeg zadržavanja i čekanja. Savjetodavne usluge će biti organizovane na dva načina, kroz individualno i grupno savjetovanje. Individualno savjetovanje će provoditi obučeni savjetodavci, sa ciljem da se nezaposlenoj osobi pruži pomoć pri prikupljanju informacija i podrška pri traženju zaposlenja. Glavni alat u ovom procesu je Individualni plan zapošljavanja (IPZ) koji nezaposleno lice izrađuje zajedno sa savjetodavcem. Klub za traženje posla je aktivna mjera u vidu grupnog savjetovanja koja nezaposlenim licima pomaže da steknu ili unaprijede vještine traženja posla sa ciljem zapošljavanja ili na kraju samozapošljavanja.

- **Kompetencijski okvir**

Kompetencijski okvir Zavod za zapošljavanje razvijamo u saradnji sa Projektom YEP -om u okviru Reformskeg paketa. Ključna ideja je da se cijeli sistem razvoja kapaciteta stavi u jedan kvalitetan okvir, te da službenici prolaze obuke koje im zaista trebaju i sa kojima će unaprijediti kvalitet obavljanja svojih funkcija na radnom mjestu.

Kompetencijski okvir koji smo zajedno postavili su u grupama: profesionalnog ponašanja, usmjerenost na klijenta, upravljanje pritiskom/promjenama, savjetovanje i priprema plana zapošljavanja, upravljanje i praćenje procesa integracija/aktiviranja, facilitiranje zapošljavanja tražitelja posla, facilitiranje usluga za poslodavce, kompetencije povezane sa sistemom službe za zapošljavanje, znanje vezano za Distrikt i tehničke vještine.

Kompetencije za svaku grupu su također definisane, podjeljenje na osnovne i napredne nivoe, zavisno od radnog mjesta zaposlenika, tj. različite potrebe kompetencija i nivoi za evidentičare, savjetodavce, šefa Sektora. Primjeri kompetencija: etičnost, kontinuiran razvoj i usavršavanje, odgovornost i promišljena diskrecija, timski rad/saradnja, pisana, govorna

komunikacija, prezentiranje, vještine prepoznavanja potreba klijenata, otpornost na stres, pritisak u radu, vještine planiranja i organizacije rada, fleksibilnost, savjetodavne vještine, vještine procjene, znanje o tržištu rada, Distriktu, ostalim službama za zapošljavanje, informatičko znanje i upravljanje informacijama.

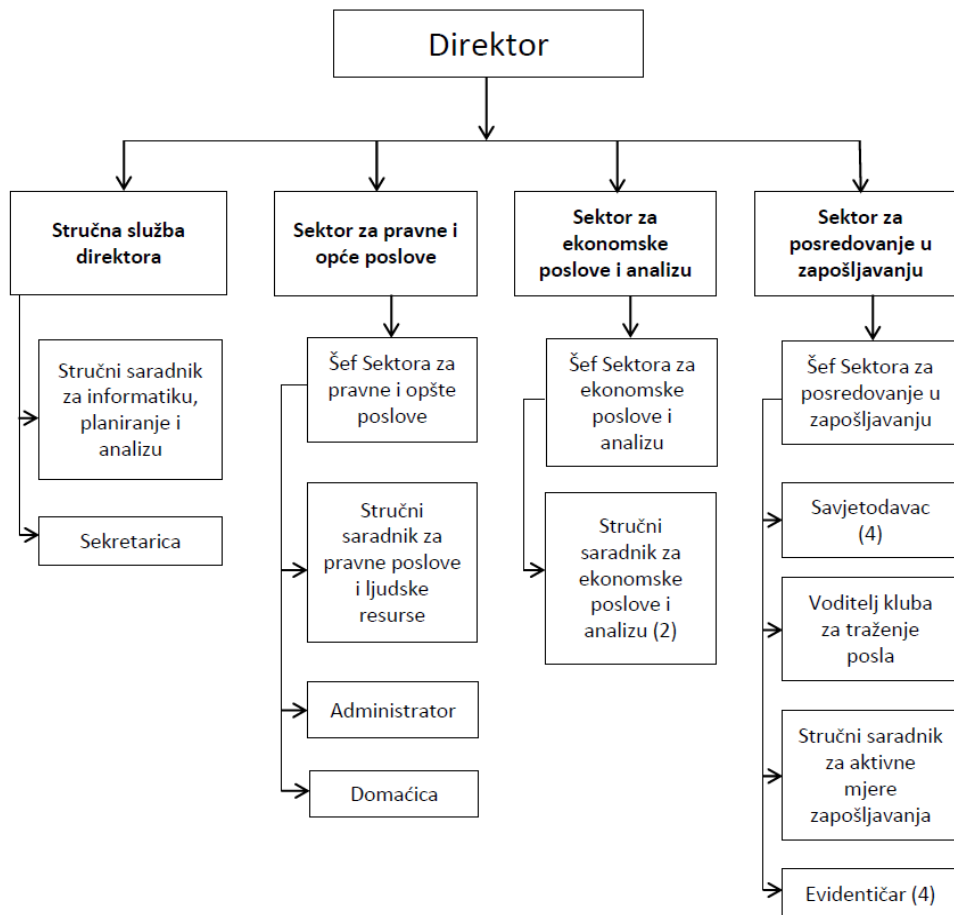
Predviđeno je, da svi novoprimiteljni zaposlenici prođu Program "Uvodne obuke", nakon čega će se testirati i certificirati, kao što je već izvjesna grupa zaposlenika uradila. Razvoj zaposlenika i edukacija će slijediti usvojeni Kompetencijski okvir za ključne poslovne procese.

- **Nova organizaciona struktura Zavoda**

U skladu sa Memorandumom i Ugovorom o reformskom paketu koji je Zavod potpisao sa Projektom YEP, usvojena je nova organizaciona struktura koja se nalazi na slici ispod – Šema radnih mjesta. U 2016-toj godini ista je implementirana, te je tadašnja struktura sa dva sektora promjenjena u strukturu sa tri sektora i Stručnom službom direktora. U skladu sa ovim izvršena je i popuna novih radnih mjesta. Kako bi se u potpunosti implementirala nova organizaciona struktura neophodno je popuniti još dva upražnjena mjesta i to: Stručni saradnik za ekonomske poslove i analizu i Administrator.

Procedura popune ova dva radna mjesta je već pokrenuta krajem 2016. godine, a plan je da se okonča do kraja januara 2017. godina čime će organizaciona struktura biti u potpunosti implementirana.

**ŠEMA**  
**RADNIH MJESTA U ZAVODU ZA ZAPOSŁJAVANJE BRČKO DISTRIKTA BIH**





## SARADNJA SA AGENCIJOM ZA RAD I ZAPOSŁJAVANJE BIH I ZAVODIMA ZA ZAPOSŁJAVANJE ENTITETA BIH

Zavod će i u narednom periodu održavati intenzivnu saradnju sa:

- **Agencijom za rad i zapošljavanje BiH kroz;**
  - Aktivno učestće u radu Savjetodavnog odbora Agencije za rad i zapošljavanje BiH, s tim u vezi zajednički definisati programe rada i zapošljavanja,
  - Permanentno jačati komunikaciju i intenzivirati rad na radnim sastancima po pitanju zajedničkog djelovanja kako na domaćem tako i na ino-tržištu radne snage, u cilju što veće mobilnosti i postizanja što efikasnijeg zapošljavanja,
  - Informativno i konsultativno razvijati komunikaciju sa Agencijom za rad i zapošljavanje BiH, kao i povremeno uključivanje u rad Upravnog i Nadzornog odbora sa ciljem međusobnog informisanja o aktivnostima koje se preduzimaju na provođenju programskih zadataka,
  - Razvijanje svih oblika komunikacije i saradnje putem Agencije za rad i zapošljavanje BiH sa nacionalnim službama za zapošljavanje zemalja u bližem i širem okruženju sa ciljem korištenja pozitivnih iskustava u provođenju politika zapošljavanja,
  - Implementacija projekata od zajedničkog interesa u funkciji što potpunije implementacije Zakona o zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti,
  - Implementaciju zajedničkih projekata prema međunarodnim institucijama koji budu podržani od strane predpristupnih fondova EU – IPA komponenta 2 i dr.,
  - Obezbijediti punu saradnju sa Agencijom za rad i zapošljavanje BiH na projektima koji idu u korist Agencije za rad i zapošljavanje BiH, Zavoda za zapošljavanje entiteta i brčanskim Zavodom.
  - Obezbijediti punu podršku Agenciji za rad i zapošljavanje BiH na realizaciji bilateralnih sporazuma po pitanju socijalnog osiguranja nezaposlenih lica u trećim zemljama,
  
- **Zavodima za zapošljavanje entiteta i kantonalnim službama kroz:**
  - Međusobnu razmjenu iskustava i pružanje informacija na projektima od zajedničkog interesa,
  - Pružanje pomoći u prenošenju pozitivnih iskustava na implementaciji programskih zadataka,
  - Zajedničko pokretanje inicijativa prema institucijama za uređivanje ukupnih odnosa – kako u oblasti zakonodavne regulative, tako i na unapređenju ukupnog ambijenta za efikasniji rad Zavoda,
  - Koordiniran rad na ispitivanju tržišta rada i raspoložive radne snage i s tim u vezi zajedničko informisanje i pokretanje inicijativa prema Agenciji za rad i zapošljavanje BiH i institucijama vlasti za preduzimanje konkretnih koraka na otklanjanju negativnih pojava – rad u sektoru sive ekonomije i sl.

## UNAPREĐENJE TEHNOLOGIJE RADA

Unapređenje tehnologije i organizacije rada podrazumijeva:

- Provođenje reformskog paketa u skladu sa potpisanim Memorandumom i Ugovorom o reformskom paketu sa Projektom YEP
- Preseljenje Zavoda u rekonstruisani objekat „Mercur”
- Obnavljanje potrebne računarske opreme, izradu/dogradnju softverske/ih aplikacije/a za potrebe unapređenja tehnologije rada Zavoda, uvezivanje istih za potrebama nezaposlenih lica, poslodavaca i drugih učesnika na tržištu rada Brčko distrikta BiH, radi razmjene informacija sa Agencijom za rad i zapošljavanje BiH, Zavodima za zapošljavanje Republike Srpske i Federacije Bosne i Hercegovine.
- Iniciranje izmjena zakonske regulative u oblasti rada i zapošljavanja i to prije svega:
  - Izmjena postojećeg ili izrada novog Zakona o radu Brčko distrikta BiH
  - Iniciranje izrade Strategije zapošljavanja Brčko distrikta BiH te njena ugradnja u Strategiju razvoja Brčko distrikta BiH
  - Uticaj na izradu Strategije školstva na području Brčko distrikta BiH
- Informisanje i publikovanje informativnih materijala koji će se realizovati kroz štampanje informativnih materijala, namjenski rađenih za nezaposlene i poslodavce.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA

---

/ Ljubomir Maratović, dipl. politikolog /

Broj: 04-

Brčko: \_\_. \_\_. \_\_\_\_ godine