



ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJE BRČKO DISTRIKTA BIH
ZAVOD ZA ZAPOSŁJABAÑE BRČKO DISTRIKTA BIH
EMPLOYMENT INSTITUTE OF BRČKO DISTRICT OF BIH

IZMJENA

PLANA RADA ZA 2017. GODINU

U Brčkom, 30.05. 2017. godine

POLAZNE OSNOVE ZA IZRADU PROGRAMA RADA

Polazeći od vlastite uloge na tržištu rada, raspoloživih sredstava u Finansijskom planu za 2017. godinu, Zavod za zapošljavanje Brčko distrikta BiH (u daljem tekstu Zavod), utvrđuje Program rada Zavoda u 2017. godini kao sastavni dio Finansijskog plana Zavoda za 2017. godinu, uvažavajući Strategiju razvoja BiH sa Akcionim planom za Brčko distrikt BiH, strateški cilj "Zapošljavanje", na implementaciji:

- Zakona o zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenost Brčko distrikta BiH i
- Zakona o zapošljavanju stranaca Brčko distrikta BiH, saglasno principima:
 - poštovanja međunarodnih konvencija o radu,
 - poštovanja Statuta Brčko distrikta BiH,
 - zakonitosti u radu,
 - transparentnosti i otvorenosti za javnost,
 - podjednakom tretmanu svih korisnika usluga Zavoda i odsustvo diskriminacije po bilo kom osnovu u realizaciji prava nezaposlenih lica (polna, rasna, nacionalna, vjerska i dr.),
 - saradnje sa svim učesnicima na tržištu rada u Brčko distriktu BiH, sa Agencijom za rad i zapošljavanje BiH, Zavodima za zapošljavanje u Republici Srpskoj, Federaciji BiH, Kantonalnim službama za zapošljavanje,
 - saradnje sa međunarodnim organizacijama i institucijama,
 - saradnje sa nacionalnim službama za zapošljavanje i Zavodima za zapošljavanje zemalja u okruženju,
 - odgovornog odnosa prema sredstvima i imovini kojom Zavod raspolaže.

Pored naprijed nabrojanih principa, Zavod u definisanju programskih ciljeva i zadataka polazi i od sljedećih opredjeljenja:

- U 2017. godini nastaviti aktivnosti na unapređenju organizacije rada Zavoda, primjerene potrebama savremene organizacije na tržištu rada i zapošljavanja, uvažavajući saznanja i preporuke projekata iz IPA, komponente 1 i 2 koje se tiču unapređenja rada Službi zapošljavanja i podizanja kvaliteta isporučenih usluga, korisnicima usluga – nezaposlenim i poslodavcima,
- Normativno, kroz dogradnju pravnog okvira, unapređivati politike tržišta rada:
 - kroz razmjenu informacija o stanju na tržištu rada i zapošljavanja,
 - unapređenje posredovanja u zapošljavanju – kroz jačanje savjetodavne funkcije,
 - jačanje funkcije pomoći u profesionalnoj orijentaciji i karijernom usmjeravanju mladih, putem blagovremenog i cjelovitog informisanja o stanju na tržištu rada,
 - unapređenje aktivnih mjera zapošljavanja, kroz prekvalifikaciju dokvalifikaciju i doškolovanje, rješavanjem strukturne nezaposlenosti kako za poznatog poslodavca tako i za tržište rada, subvencionisanjem poslodavaca koji obezbjeđuju novo zapošljavanje, uz što veću dugoročnost u zapošljavanju, u okviru raspoloživih finansijskih sredstava i dr.
 - jačanjem socijalne uključenosti nezaposlenih lica i obuke za aktivnije traženje zaposlenja,
 - pripremom za tržište rada kroz obuku iz preduzetništva, informatičke obuke, obuke za vođenje poslovnih knjiga, obuku iz stranih jezika i druge vidove obuka, prema interesima nezaposlenih lica,
 - intenzivnija komunikacija Zavoda i poslodavaca kroz uspostavljanje savjetodavnog vijeća,
- Stvaranje tehničkih uslova, obezbjeđenjem adekvatnog poslovnog prostora, za kadrovsko jačanje institucije Zavoda ,
- Jačanje kapaciteta Zavoda kroz permanentnu obuku kadrova Zavoda,
- Prijedloga Budžeta Brčko distrikta BiH za fiskalnu 2017. godinu, kojim je predviđeno obezbjeđenje značajnih sredstava u cilju što potpunije implementacije Zakona o zapošljavanju,

- Jačanje informatičkih kapaciteta kako u tehničkom tako i kadrovskom pogledu.
- Provođenje reformskog paketa u saradnji sa Projektom YEP

Polazeći od naprijed iznijetih osnova i principa, Zavod će u 2017. godini, u cilju podsticanja i efikasnijeg funkcionisanja tržišta rada i povećanja stope zaposlenosti, svoje aktivnosti usmjeriti da se postigne što efikasnija:

IMPLEMENTACIJA ZAKONA O ZAPOSŁJAVANJU

1. POSLOVI ZAPOSŁJAVANJA

Aktivna posrednička uloga Zavoda i usklađivanje ponude i potražnje na tržištu rada može se realizovati kroz sljedeće mjere:

- Podjelom na evidentičarske i savjetodavne poslove te uvođenjem individualnog i grupnog savjetovanja,
- Uvođenjem Mobilnog biroa radi lakšeg pristupa uslugama Zavoda nezaposlenih lica iz ruralnih sredina,
- Reformom i izmjenom ustaljene prakse prilikom provođenja Aktivne politike zapošljavanja,
- Unapređenjem funkcije profesionalne orijentacije putem karijernog usmjeravanja kroz blagovremeno i cjelovito informisanje učenika završnih razreda osnovnih i srednjih škola o stanju na tržištu rada,
- Podsticanje razvoja neformalnog obrazovanja, postsekundarnog obrazovanja i organizovanja stručne pripreme radnika prema potrebama tržišta rada,
- Unapređenjem stepena i kvalitete saradnje sa poslodavcima kroz uvođenje Kancelarije za poslodavce,
- Konstantnim oglašavanjem potrebama koje iskažu poslodavci putem oglasa, neposrednom komunikacijom sa Zavodom ili anketnim ispitivanjem putem Web i FB stranice,
- Izdavanje informacija i publikacija o kretanju na tržištu rada kao i publikacija iz oblasti zapošljavanja kao što su:
 - Kako započeti vlastiti biznis,
 - Vodič za nezaposlene,

2. STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE, OBUKA I PRIPREMA ZA SAMOZAPOŠLJAVANJE/ZAPOŠLJAVANJE

- **Stručno osposobljavanje, obuka i priprema za samo/zapošljavanje**
(Član 13. i 14. Zakona o zapošljavanju)

1.	Vođenje poslovnih knjiga samostalnih preduzetnika 50 kandidata x 140,00 KM/ kandidatu = 7.000,00 KM	
	SVEGA KM:	7.000
2.	Kurs njemačkog jezika 50 kandidata x 140,00 KM/ kandidatu = 7.000,00 KM	
	SVEGA KM:	7.000
3.	Kurs engleskog jezika za početnike 50 kandidata x 140,00 KM/ kandidatu = 7.000,00 KM	
	SVEGA KM:	7.000
4.	Kurs engleskog poslovnog jezika 50 kandidata x 140,00 KM / kandidatu = 7.000,00 KM	
	SVEGA KM:	7.000
5.	Informatičko opismenjavanje 50 kandidata x 140,00 KM/ kandidatu = 7.000,00 KM	
	SVEGA KM:	7.000
6.	Obuka za pokretanje i vođenje vlastitog posla 50 kandidata x 140,00 KM/ kandidatu = 7.000,00KM	
	SVEGA KM:	7.000
UKUPNO kandidata (1 do 6):		300
UKUPNO KM (1 do 6):		42.000
A p l i k a c i j a		Rok izvršenja
<p>Koraci u izvršenju programskog zadatka:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anketirati nezaposlena lica za koju vrstu obuke/pripreme su zainteresovani, • Postupkom JP-a ili JN-e odabrati najpovoljnije izvođače obuke. <p>Cilj programskog zadatka:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Podizanje ukupnih kompetencija u pripremi za pokretanje biznisa i/ili za tržište rada, • Samozapošljavanje/zapošljavanje lica sa evidencije Zavoda, koja su prošla program obuke, koji su pokrenuli i/ili imaju namjeru pokrenuti biznis u tekućoj fiskalnoj godini, • Povećanje socijalne uključenosti nezaposlenih lica. <p>Rizici kog izvršenja programskog zadatka:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uspjeh u socijalizaciji nezaposlenih lica, • Rezultati u samo/zapošljavanju nezaposlenih lica - monitoring i evaluacija kroz mjerenje krajnjeg rezultata i duročnosti zapošljavanja. 		U toku fiskalne 2017. god.

- **Program pripreme nezaposlenih lica za rad za poznatog poslodavca**

Programom se finansiraju troškovi pripreme za rad, za 136 osoba u iznosu od 1.000,00 KM po osobi što ukupno predstavlja iznos 136.000,00 KM.

Priprema za rad može trajati najviše do dva (2) mjeseca, a obavlja se kod ovlaštene javne ustanove ili drugog ovlaštenog pravnog subjekta ili poznatog poslodavca (aplikanta).

Program je fokusiran na nezaposlene osobe koje nemaju potrebna znanja i vještine, a koje se, naročito, odnose na nove tehnologije i metode rada u privrednom sektoru (prerađivačka industrija u najširem smislu, drvoprerađa, metaloprerađa, tekstil, turizam i ugostiteljstvo, kao i građevinarstvo, prehrambeni sektor, medicinski sektor i slično, kako bi se rješavao problem prilagođavanja radne snage stvarnim potrebama tržišta rada.

Zavod jednokratno a prije početka obuke, poslodavcu isplaćuje iznos od 1.000,00 KM po odabranom kandidatu, za sljedeće troškove:

- naknada za poslodavca u iznosu od 500,00 KM
- naknada polazniku obuke u ukupnom iznosu od 500,00 KM koju Poslodavac, polazniku obuke, isplaćuje u dvije tranše od po 250,00 KM, mjesečno (na kraju mjeseca), i sastoji se od:
 - mjesečne novčane naknade koja se isplaćuje direktno polazniku obuke od oko 210,00 KM
 - osiguranje od povreda na radu tokom obuke u skladu sa važećim propisima od 3,00 KM
 - porezi oko 37,00 KM

Procedura izbora kandidata, obuke i zapošljavanja je sljedeća:

- Poslodavac dostavlja Zavodu zahtjev za određenim brojem nezaposlenih lica sa aktivne evidencije Zavoda
- Zavod poslodavcu obezbjeđuje minimalno dva puta veći broj nezaposlenih lica koji ispunjavaju dogovorene zahtjeve u odnosu na broj lica za koje poslodavac aplicira
- Zavod obavlja prvi kontakt sa nezaposlenim licima i zakazuje intervju u skladu sa dogovorom sa poslodavcem
- Poslodavac obavlja usmene intervjue sa kandidatima na kojima prisustvuje i jedan predstavnik Zavoda.
- Poslodavac može, nakon obavljenog intervjua, izabrati maksimalno 25 kandidata koji će proći obuku kod poslodavca, kod ovlaštene javne ustanove ili drugog ovlaštenog pravnog subjekta u trajanju od minimalno 2 mjeseca.
- Poslodavac je obavezan da zasnjuje radni odnos u trajanju od najmanje 12 mjeseci, nakon obavljene obuke, sa najmanje 50% osoba koje su pohađale obuku
- Poslodavac ima obavezu da po okončanju obuke dodijeli sertifikat o, odnosno, obezbijedi dodjelu istog od strane ovlaštene javne ustanove ili drugog ovlaštenog pravnog subjekta ukoliko su iste obuku završile kod njih, o uspješno završenoj obuci za sve polaznike koji su istu uspješno završili
- Poslodavac po ovoj obuci može obučiti i/ili zaposliti i veći broj lica od navedenog ali u tom slučaju troškove njihove obuke i zapošljavanja snosi Poslodavac
- Jedan poslodavac po ovom programu može aplicirati na iznos od maksimalno 25.000,00 KM, odnosno, aplicirati za, maksimalno, 25 lica sa aktivne evidencije Zavoda.
- Poštovanje ugovorenih odredbi Poslodavac će obezbijediti bankarskom garancijom.

2.	Obuka za poznatog poslodavca 136 kandidata x 1.000,00 KM/kandidatu = 136.000,00 KM	
	SVEGA KM:	136.000

3. MJERE AKTIVNE POLITIKE ZAPOŠLJAVANJA

- Program zapošljavanja nezaposlenih lica iz kategorije teže zapošljivih (lica starije životne dobi, lica sa invaliditetom, mladi do 35 godina)

(Član 20. Zakona - stvaranje uslova za odlazak u penziju)

Sufinansiranje zapošljavanja lica starije životne dobi		
VSS (5 lica x 24 mjeseca x 502,00 KM bruto 60.240,00 KM)		5
SSS-NK (15 lica x 24 mjeseca x 313,14 KM bruto 112.730,40 KM)		15
Ukupan broj lica:		20
Ukupan iznos sredstava u KM :		172.970,40
<p>Koraci u izvršenju programskog zadatka:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Javni poziv poslodavcima za sufinansiranje zapošljavanje lica starije životne dobi; • Obrada i rangiranje programa poslodavaca, koji zapošljavaju lica starije životne dobi, dajući prednost poslodavcima koji: <ul style="list-style-type: none"> - su koristili sredstva za zapošljavanje pripravnika po prethodnim javnim pozivima, a iste su zadržali u radnom odnosu, - su koristili sredstva za zapošljavanje po prethodnim programima aktivne politike zapošljavanja, a iste su zadržali u radnom odnosu, - zapošljavaju lica starije životne dobi koja imaju 10 ili više godina radnog staža, priznatog od nadležnih fondova PIO/MIO. • Provjera lica kojima do uslova za penziju po osnovu radnog staža nedostaje više od tri godine, a koji imaju najmanje 10 godina radnog staža registrovanog i priznatog u odgovarajućem fondu PIO/MIO osiguranja. <p>Cilj zapošljavanja lica starije životne dobi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stvaranje uslova za odlazak u penziju lica starije životne dobi i • Dugoročnost u zapošljavanju lica SŽD-i. <p>Rizici zapošljavanja lica starije životne dobi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zainteresovanost poslodavaca za ovaj vid zapošljavanja lica SŽD-i • Postizanje efekta u dugoročnosti zapošljavanja u odnosu na vrijeme iz JP-a. 		

Sufinansiranje zapošljavanja lica sa invaliditetom		
VSS (3 lica x 24 mjeseca x 803,20 KM bruto 57.830,40 KM)		3
SSS-NK (7 lica x 24 mjeseca x 501,02 KM bruto 84.171,36 KM)		7
Ukupan broj lica:		10
Ukupan iznos sredstava u KM :		142.001,76
Koraci u izvršenju programskog zadatka:		
<ul style="list-style-type: none"> • Animirati JP-om poslodavce zainteresovane za odabir lica sa aktivne evidencije Zavoda radi njihovog zapošljavanja: <ul style="list-style-type: none"> – VSS 3 lica x 803,20 KM x 24 = 57.830,40 KM, – SSS-NK 7 lica x 501,02 KM x 24 = 84.171,36 KM, • Animirati lica sa aktivne evidencije Zavoda da traže poslodavca koji bi se aplicirao na JP, u cilju svog zapošljavanja, u skladu sa uslovima iz JP-a, • JP-om utvrditi obavezu poslodavca da ta lica zaposli na neodređeno vrijeme, ali ne kraće od vremena iz JP-a, po osnovu sporazum, vezano za član 27. Zakona o zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti, • JP-om utvrditi obavezu Zavoda i poslodavca za sufinansiranje bruto plate/a lica koje se zapošljavaju, • Provesti i druge korake koji mogu biti bitni za uspješno izvršenje programskog zadatka, koje utvrdi UO Zavoda Javnim pozivom. 		
Cilj programskog zadatka:		
<ul style="list-style-type: none"> • Podrška zapošljavanju kroz sufinansiranje poslodavaca, • Povećanje socijalne uključenosti lica sa invaliditetom 		
Rizici kod izvršenja programskog zadatka:		
<ul style="list-style-type: none"> • Postizanje efekta u socijalizaciji lica sa inavliditetom • Postizanje efekta u krajnjem rezultatu kroz dugoročnost u zapošljavanju. 		

Sufinansiranje zapošljavanja mladih do 35 godina atarosti		
VSS	(23 lica x 24 mjeseca x 395,97 KM bruto 218.575,44 KM)	23
SSS-NK	(60 lica x 24 mjeseca x 227,55 KM bruto 327.672,00 KM)	60
Ukupan broj lica:		83
Ukupan iznos sredstava u KM :		546.247,44
Koraci u izvršenju programskog zadatka:		
<ul style="list-style-type: none"> • Animirati JP-om poslodavce zainteresovane za odabir mladih lica, do 35 godina starosti, sa aktivne evidencije Zavoda radi njihovog zapošljavanja: <ul style="list-style-type: none"> – VSS 23 lica x 395,97 KM x 24 = 218.574,44 KM, – SSS-NK 60 lica x 227,55 KM x 24 = 84.171,36 KM, • Animirati mlada lica, do 35 godina starosti lica sa aktivne evidencije Zavoda da traže poslodavca koji bi aplicirao na JP, u cilju svog zapošljavanja, u skladu sa uslovima iz JP-a, • JP-om utvrditi obavezu poslodavca da ta lica zaposli na neodređeno vrijeme, ali ne kraće od vremena iz JP-a, po osnovu sporazuma, vezano za član 27. Zakona o zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti, • JP-om utvrditi obavezu Zavoda i poslodavca za sufinansiranje dijela bruto plate/a koji se odnosi na doprinose lica koje se zapošljavaju, • Provesti i druge korake koji mogu biti bitni za uspješno izvršenje programskog zadatka, koje utvrdi UO Zavoda Javnim pozivom. 		
Cilj programskog zadatka:		
<ul style="list-style-type: none"> • Podrška zapošljavanju kroz sufinansiranje poslodavaca u smislu sufinansiranja dijela bruto plate/a koji odnosi na doprinose lica koja se zapošljavaju • Povećanje socijalne uključenosti nezaposlenih lica, smanjenje odliva nezaposlenih mladih osoba usljed odlaska u inostranstvo. 		
Rizici kod izvršenja programskog zadatka:		
<ul style="list-style-type: none"> • Postizanje efekta u socijalizaciji nezaposlenih lica, postizanje efekta u smanjenju odliva nezaposlenih mladih osoba usljed odlaska u inostranstvo, • Postizanje efekta u krajnjem rezultatu kroz dugoročnost u zapošljavanju. 		

Zapošljavanje nezaposlenih lica iz reda Roma		
Sufinansiranje zapošljavanja lica iz reda Roma prema programu rada Zavoda – dekada Roma: Broj lica iz reda Roma, oblik sufinansiranja poslodavaca, iznos finansiranja/sufinansiranja po kandidatu, vrijeme/dužina sufinansiranja, ugovorne obaveze poslodavaca i lica koja se zapošljavaju i dr. utvrdiće Upravni odbor Zavoda Javnim pozivom, u skladu sa Memorandumom, vezano za dekadu Roma, i podzakonskim aktima Zavoda, u okviru iznosa raspoloživih sredstava.		
Ukupan iznos sredstava u KM:		125.300

4. PASIVNE MJERE

- **Stvaranje uslova za odlazak u penziju kroz dokup staža**

(Član 27. Zakona o zapošljavanju)

	Programska aktivnost	
1.	5 korisnika/mjesec x 12 mjeseci/korisniku = 60 korisnika x 10 mjeseci/korisniku x 160 KM/korisniku mjesečno = oko 96.000,00 KM	60
	UKUPNO korisnika	60
	Ukupan iznos sredstava u KM:	96.000
Koraci u izvršenju programskog zadatka: <ul style="list-style-type: none">• Zaprimanje zahtjeva korisnika prava na dokup staža,• Kontrola, kompletiranje i rješavanje zahtjeva korisnika prava, u zakonom ostavljenom roku,• Zaprimanje eventualnih žalbi po prvostepenim rješenjima,• Obrada podnesenih prigovora/žalbi i priprema prijedloga za UO-u po podnesenim prigovorima/žalbama.		
Cilj regulisanja prava na novčanu naknadu: <ul style="list-style-type: none">• Omogućiti svim korisnicima da, u skladu sa zakonom, ostvare pravo na dokup staža,• Inicirati socijalni dijalog sa poslodavcima u definisanju zajedničkih ciljeva na što manjem otpuštanju radnika,		
Rizici kod ostvarenja prava na dokup staža: <ul style="list-style-type: none">• Realna procjena korisnika ovog prava i realno planiran iznos sredstava, obzirom na nepredvidivost tržišnih i drugih kretanja.		

- **Pravo na novčanu naknadu**

(Član 27. Zakona o zapošljavanju)

	Aplikacija obilježja	
1.	45 radnika/mjesečno x 12 mjeseci = 540 korisnika x 6 mjeseci/radniku x 278,00 KM bruto mjesečno = oko 900.000,00 KM	
	Ukupan broj lica:	540
	Ukupan iznos sredstava u KM:	900.000,00
Koraci u izvršenju programskog zadatka: <ul style="list-style-type: none">• Zaprimanje zahtjeva za korištenje prava na NN-u,• Kontrola, kompletiranje i rješavanje zahtjeva za korištenje prava na NN-u u zakonom ostavljenom roku,• Zaprimanje eventualnih žalbi po prvostepenim rješenjima,• Obrada podnesenih prigovora/žalbi i priprema prijedloga za UO-u po podnesenim prigovorima/žalbama.		
Cilj regulisanja prava na novčanu naknadu: <ul style="list-style-type: none">• Omogućiti svim korisnicima da, u skladu sa zakonom, ostvare pravo na NN,• Inicirati socijalni dijalog sa poslodavcima u definisanju zajedničkih ciljeva na što manjem otpuštanju radnika,		
Rizici kod ostvarenja prava na NN: <p>Realna procjena korisnika ovog prava i realno planiran iznos sredstava, obzirom na nepredvidivost tržišnih i drugih kretanja.</p>		

• **Refundacija troškova ljekarskih pregleda**

(Član 8. i člana 58. Zakona o zapošljavanju)

Refundacija troškova ljekarskih pregleda		
1.	Zdravstveni pregledi nezaposlenih lica – 20 nezaposlenih (20 lica x 100 KM / licu = 2.000,00 KM)	
Ukupan broj lica:		20
Ukupan iznos sredstava u KM:		2.000,00
<p>Programom rada, u skladu sa članom 8. i 58. Zakona o zapošljavanju Brčko distrikta BiH, predviđeno je priznavanje troškova zdravstvenih pregleda nezaposlenim licima sa evidencije Zavoda i to u slučaju:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ako postoji sumnja u zdravstvenu sposobnost nezaposlenog lica (član 8.) i • Ako nezaposleno lice postane potpuno nesposobno za rad (član 58.). 		
Akcioni plan (Ispitivanje zdravstvene sposobnosti nezaposlenih lica)		
R. br.	Programska aktivnost	Nosilac aktivnosti
1.	Ako postoji sumnja u zdravstvenu sposobnost nezaposlenog lica (član 8.)	Sektor za materijalno pravnu zaštitu
2.	Ako nezaposleno lice postane potpuno nesposobno za rad (član 58.)	
Praćenje dinamike u ostvarivanju ovog prava, uporedo sa praćenjem dinamike izvršenja finansijskog plana za tekuću fiskalnu godinu		

5. IMPLEMENTACIJA ZAKONA O ZAPOS LJAVANJU STRANACA

Planirane/izdate i produžene radne dozvole stranim državljanima

R/b	Aplika cija	Izvršenje do 30.06.2016. god.		Plan za 2017. god.	
		Izdato	produženo	Izdato	produženo
1.	Radne dozvole za strane državljane	25	50	52	82
Sve ga :		75		150	

Broj izdatih i produženih radnih dozvola u prvom polugodištu 2016. godine bili su osnov za planiranje broja izdatih i produženih radnih dozvola u 2017. godini, a sve u okviru ukupno planiranih kvota na nivo BiH.

REFORMA ZAVODA

Uz jednoglasnu odluku Upravnog odbora Zavoda krenuo je proces reforme Zavoda. U skladu sa ovom odlukom Upravnog odbora, 08.12.2015. godine potpisan je Memorandum o razumjevanju sa njemačkom konsultantskom firmom GOPA koja sredstvima Vlade Švajcarske kroz Projekt YEP vrši reformske procese u zavodima i službama za zapošljavanje u Republici Srpskoj i Federaciji BiH. Prvi korak reforme predstavljala je izrada situacione analize u Zavodu koja je osnovni dokument u kojem se dalju smjernice i predlozi za dalje korake u pravcu ojačavanja rada Zavoda.

Na osnovu provedene situacione analize, a uzimajući u obzir principe reformskog paketa, predložena su sljedeća rješenja i nadogradnje pojedinih sklopova sistema sektora za posredovanje pri zapošljavanju Zavoda :

- Izrada organizacijskih sredstava za održavanje i unapređivanje Zavoda
 - Izrada novog Pravilnika o sistemizaciji rada i opisa poslova te unutrašnjeg Uputstva za sprovođenje funkcije posredovanja i savjetovanja na tržištu rada te rad sa nezaposlenim licima
 - Izrada novog Pravilnika o sprovođenju aktivnih mjera zapošljavanja
 - Standardizacija analitike i praćenja trendova na tržištu rada, osobito strukture nezaposlenih i ključnih poslodavaca te trendova na tržištu rada
 - Uvođenje Kluba za traženje posla
 - Obučavanje osoblja za rad po novoj metodologiji rada
 - Metodologija rada s poslodavcima
 - Metodologija mjerenja učinaka
 - Uvođenje metodologije stvaranja lokalnih partnerstava za zapošljavanje
 - Standardizacija procesa rada aktivacije različitih ciljnih grupa nezaposlenih: mladih, dugoročno nezaposlenih, žena, lica iz ruralnih područja, osoba sa invaliditetom, Roma
- Nadogradnja informacijsko-komunikacijskog sistema Zavoda
 - Prijenos trenutnog informacionog sistema iz susjednih službi
 - Unapređenje web portala Zavoda ;
 - Izrada informacionih materijala, infozone i infopaketa
- Investiranje u poslovnu infrastrukturu
 - Investicija u adaptaciju i opremanje novih prostorija
- Modernizacija Programa za podsticanje zapošljavanja i drugih mjera AMZ
 - Stvaranje saradnje između ZBD sa kompletnim akterima, ali i unutar regije te jačanje kapaciteta za iniciranje zajedničkih projekata koji će imati veći i održivi utjecaj
 - Dizajniranje i primjena aktivnih mjera samozapošljavanja, osobito u vezi sa samozapošljavanjem i podrškom projektima razvoja socijalnog poduzetništva
- Uvođenje, planiranje, izvještavanje i mjerenje ishoda utjecaja
 - Monitoring rezultata rada zavoda i evaluacija usluga prema klijentima (nezaposleni, poslodavci)

Zavod , ulaskom u reformski proces kroz YEP Projekt unaprijedit će rad u većini segmenata svog djelovanja.

U suštini, ulaskom u saradnju sa Projektom YEP, Zavod želi svojim korisnicima usluga, svojim klijentima, na što lakši i jednostavniji način omogućiti da ostvare svoja traženja.

Novi model rada podrazumijevaće odvajanje administrativnih usluga preko uspostavljanja šalter sale do savjetodavnih usluga karakterističnih za individualni ili grupni rad na jačanju vještina i bržoj integraciji nezaposlenih lica na tržište rada. Da bi realizacija bila uspješna Zavod se početkom 2016. godine priključio kantonalnim službama za zapošljavanje u reformi, te je od tada pripremljen novi prijedlog sistematizacije radnih mjesta a u konsultaciji sa Projektom YEP, Uputstvo za rad Sektora za posredovanje Zavoda , otvoren je Klub za traženje posla , te je nabavljena nova aplikacija za evidenciju i posredovanje (ProMan aplikacija na IBM platformi), koja će omogućiti punu primjenu novih metoda rada, prije svega savjetovanja, izradu Individualnih planova zapošljavanja, njihovo praćenje, pretraživanje kandidata te kvalitetnije posredovanje od kojih će benefite imati, kako nezaposlena lica, tako i poslodavci Brčko distrikta BiH.

U reformskom procesu pored Zavoda učestvuje i Agencija za rad i zapošljavanje BiH, Zavod za zapošljavanje Republike Srpske, Federalni zavod za zapošljavanje te 5 kantonalnih službi za zapošljavanje: Služba za zapošljavanje TK, BPK, HNZ/K i ZHŽ. Vlada Švajcarske kroz Projekat zapošljavanja mladih YEP pruža stručnu i tehničku podršku svim uključenim javnim ustanovama za zapošljavanje.

Podizanje kvaliteta rada, na bazi gore navedenog, očekuje se u mnogim segmentima, kako slijedi :

- Profesionalna orijentacija

Pod pojmom profesionalna orijentacija podrazumijeva se kontinuirana, sistematska djelatnost pružanja pomoći mladim osobama pri odlučivanju o izboru daljeg obrazovanja, zanimanja, zaposlenja i drugih pitanja vezanih za karijeru. U sklopu planiranih aktivnosti Zavod će vršiti profesionalno informisanje za učenike završnih razreda osnovnih i srednjih škola na području Brčko distrikta BiH. Ovom aktivnošću će biti definisan cilj Programa, ciljna grupa, te druge planirane aktivnosti, a koje će se odnositi na profesionalno informiranje učenika završnih razreda za izbor budućeg zanimanja.

Usluge profesionalnog informisanja učenicima završnih razreda gradskih škola bit će pružene u prostorijama škola ili Omladinskog centra dok će se usluge područnim i seoskim školama biti pružene u prostorijama tih škola. Profesionalna orijentacija će se promovisati putem prezentacija, letaka za učenike, materijalom za oglasne ploče u školama i putem elektronskih i printanih medija.

- Informacioni seminar

Informacioni seminar ima za cilj informirati nezaposlene osobe o svemu što bi im koristilo u procesu aktivnog traženja posla, kao i da potaknu nezaposlene osobe na njihovu obavezu aktivnog traženja posla. Učešćem u seminaru, nezaposlene osobe imaju priliku upoznati se sa radom , te radom Kluba za traženje posla. Informacioni seminari pored informisanja, imaju i animacionu komponentu. Ovi seminari daju priliku nezaposlenim osobama da iskažu svoja očekivanja od Zavoda, da se upoznaju sa pravima i obavezama nezaposlenih osoba po osnovu nezaposlenosti, da se upoznaju sa aktivnostima koje provodi Zavod . Značaj informacionih seminara za Zavod se ogleda u tome što pratimo potrebe mladih osoba i na taj način kreiramo obuke i programe koji će ojačati njihovu konkurentnost na tržištu rada, te ih u konačnici dovesti do zaposlenja.

- Individualno savjetovanje

Cilj individualnog savjetovanja jeste individualni pristup nezaposlenoj osobi u smislu pružanja podrške i pomoći u procesu aktivnog traženja zaposlenja, kroz četiri osnovne faze: uvod, prikupljanje informacija, identifikacija potreba i donošenje

plana aktivnosti. Individualnim savjetovanjem ostvarujemo individualan (1:1) kontakt sa nezaposlenom osobom, u cilju prikupljanja informacija (formalno obrazovanje, radno iskustvo, vještine i sposobnosti kroz neformalno obrazovanje, socijalne prilike i zdravstvene karakteristike, želje i mogućnosti na tržištu rada i sl.), zatim u cilju identifikacije potreba nezaposlene osobe, što u konačnici dovodi do konsolidacije i plana aktivnosti, koji obavezuje nezaposlenu osobu da zaista aktivno traži posao. Individualno savjetovanje namijenjeno je nezaposlenim osobama koje se prvi put prijavljuju na evidenciju Zavoda, nakon završenog školovanja ili iz radnog odnosa, kao i za sve nezaposlene osobe koje samoinicijativno izraze želju pri redovnoj prijavi ili za koje savjetodavci odluče da bi im individualno savjetovanje pomoglo u procesu aktivnog traženja zaposlenja. Uvođenjem novog informacionog sistema, individualno savjetovanje sa planom zapošljavanja će biti jedna od najaktivnijih usluga prema korisnicima.

- Grupno savjetovanje - Klub za traženje posla

Klub za traženje posla predstavlja model grupnog savjetovanja kojom se nezaposlenim licima pomaže da steknu ili unaprijede vještine traženja posla, definisanja ciljeva zapošljavanja ili na kraju samo zapošljavanje.. Osnovni motiv rada Kluba za traženje posla jeste da posla ima za one koji ga žele. Klub predstavlja formalnu grupu osoba koje traže zaposlenje. Njegova svrha jeste da nezaposlenim osobama, članovima Kluba, pruži kontinuiranu pomoć u traženju posla, odnosno da im pomogne da pronađu najbolji mogući posao u najkraćem mogućem vremenu. U Klubu se naglašava samopomoć, gdje voditelji Kluba rade sa članovima, kako bi isti stekli vještine i motivaciju koja je potrebna da sami sebe što bolje predstavljaju na tržištu rada.

Korisnici Kluba su kratkoročno i dugoročno nezaposlene osobe koje se nalaze na evidenciji Zavoda, starosne dobi do 30 godina, s tim da su sve nezaposlene osobe, koje žele da postanu član Kluba, dobrodošle u Klub.

Savjetodavac-trener (voditelj) odabere grupu do 10 osoba („članova Kluba”), koja pohađa Klub za traženje posla 3 sata dnevno, 4 dana sedmično tokom 3 sedmice. Klub za traženje posla vodi voditelj Kluba, obučeni savjetodavac za podršku u traženju posla, koji obučava članove Kluba nizu vještina traženja posla, postavlja im zadatke i ciljeve prijave na konkurse (objavljene i neobjavljene) i podstiče ih da postignu svoje ciljeve.

Klub za traženje posla sadrži tri glavne faze, kako slijedi:

- faza 1 (prva i druga sedmica): Obuka za sticanje vještina traženja posla;
- faza 2 (druga i treća sedmica): Prijave na radna mjesta koristeći vještine traženja posla;
- faza 3 (do 6 mjeseci nakon završene obuke u Klubu): Praćenje rezultata traženja posla članova.

Detaljan plan obuka za sticanje vještina prema sedmicama je dat u tabeli ispod.

	PRVA SEMICA	DRUGA SEMICA	TREĆA SEMICA
PRVI DAN	Uvod	Pisanje prijava	Slanje prijava
DRUGI DAN	Pisanje CV-ija	Prijave i molbe	Slanje prijava
TREĆI DAN	Prikupljanje oglasa	Intervju za posao	Slanje prijava
ČETVRTI DAN	Tehnike telefoniranja poslodavcu	Slanje prijava	Slanje prijava
PETI DAN	Zatvoren	Zatvoren	Zatvoren

Zavod je, sa aktivnostima Kluba za traženje posla već krenuo, tokom 2016.-e godine i usluge istog je prošlo 25 lica kroz 3 grupe, a ostvaren je i solidan rezultat zapošljavanja članova Kluba, odnosno, 5 lica je pronašlo zaposlenje. Zbog procesa renoviranja zgrade „Merkur“ u kojoj se do sada nalazio Klub, rad istog je obustavljen do završetka građevinskih radova kada će ponovo biti otvoren. Najveća korist prve faze rada Kluba predstavlja upravo zaposlenje pet lica koji su prošli kroz klub ali i iskustvo i znanje koje su stekli naši uposlenici u radu u Klubu koje će nam u mnogome olakšati ponovno otvaranja Kluba sredinom 2017-te godine kada planiramo da i zvanično uđemo u mrežu Klubova za traženje posla čiji se rad i rezultati prate sisemski od strane projekta YEP.

- Mobilni biro

Mobilni biro je, takođe, dio Reformskog paketa Projekta zapošljavanja mladih (YEP). Uzimajući u obzir socio-ekonomsku situaciju i geografsku sliku kantona, odlučili smo krenuti sa inovativnom praksom u cilju unaprjeđenja kvaliteta naših usluga i pružanja pomoći Program rada Zavoda u aktivnom traženju posla svim nezaposlenim osobama, prije svega nezaposlenim osobama u ruralnim i teže dostupnim područjima. Namjera je uvesti Mobilni biro koji bi pružao usluge klijentima na različitim lokacijama u Brčko distriktu BiH. U skladu sa navedenim, stručni tim YEP-a će pružiti podršku u dizajniranju i pripremi aktivnosti Mobilnog biroa. Mobilni biro, koji bi trebao startati sredinom 2016. godine, koncipiran je na principu pružanja usluga nezaposlenim osobama na ruralnom dijelu Distrikta, s ciljem da Zavod pruži iste usluge svim nezaposlenim osobama, a posebno da se aktiviraju nezaposlene osobe sa ruralnih područja da aktivno traže posao.

Za potrebe rada Mobilnog biroa su neophodna sledeća sredstva: automobil, laptop računar, prenosni štampač. Ova sredstva su planirana u Finansijskom planu za 2017-tu godinu. Mobilni biro čine jedan savjetodavac i jedan evidentičar koji će se u skladu sa odlukom i planom Šefa sektora po potrebi rotirati. Plan posjeta ruralnim sredinama se pravi unaprijed i isti se objavljuje na web i FB stranici Zavoda a po potrebi i u drugim elektronskim i/ili pisanim medijima u cilju obavještanja zainteresovanih nezaposlenih lica. Mobilni biro će svoj rad obavljati u prostorijama mjesnih zajednica u ruralnim sredinama a uz predhodnu saglasnost nadležnih institucija Vlade Brčko distrikta BiH. Plan posjeta je redovno biti postavljen i na oglasnim pločama u prostorijama mjesnih zajednica koje se planiraju obići u narednom periodu.

- Rad i saradnja sa poslodavcima

Poslodavci su ključni partneri Zavoda, koji su kreatori tržišta rada. Zavod će nastojati da i u buduće uspostavlja kvalitetnu i produktivnu saradnju sa poslodavcima. Zavod će svakodnevno raditi na informisanju poslodavaca o uslugama koje se nude, načinu posredovanja u zapošljavanju, programima aktivne politike zapošljavanja, te drugim uslugama, a isto će se provoditi kroz individualno ili grupno informisanje. Informisanje poslodavaca će se takođe provoditi u okviru Mobilnog biroa, gdje će se redovno posjećivati poslodavci u ruralnim područjima, kako bi isti na vrijeme bili informisani o uslugama koje im Zavod pruža i aktuelnim mjerama aktivne politike zapošljavanja. Zavod će u toku 2017. godine održavati redovne sastanke sa poslodavcima, kako bi od istih saznala koje su njihove potrebe, te šta je to što Zavod može učiniti za njih, a sve u cilju zapošljavanja osoba sa evidencije Zavoda. Takođe, u 2017. godini ćemo raditi na bazi podataka poslodavaca, a što će uticati na praćenje aktivne politike zapošljavanja i kvalitetnije posredovanje u zapošljavanju.

Prelaskom u nove prostorije Zavoda, planiramo da oformimo i kancelariju za rad sa poslodavcima gdje će stručno osposobljene osobe obavljati rad i savjetovanje isključivo poslodavaca a sve u cilju zadovoljavanja njihovih potreba za kvalitetnom radnom snagom. Takođe, u planu je i eventualno otvaranje šaltera za poslodavce za vrijeme trejanja Javnih poziva koji su upućeni prema poslodavcima a sve u cilju što efikasnijeg i transparentnijeg poslovanja a u skladu sa trenutnim potrebama,

- Reforma aktivne politike zapošljavanja

U saradnji sa Projektom YEP, Zavod je ušao u proces reforme aktivne politike zapošljavanja koja se još uvijek ne ogleda u planiranim aktivnostima za 2017-tu godinu ali će se svaako odraziti na planirane aktivnosti u 2018-toj godini u kojem će se sa finansiranja poslodavaca u cilju direktnog zapošljavanja nezaposlenih lica na određeni vremenski period postepeno prelaziti na pružanje kvalitetnih i konkretnih obuka nezaposlenim licima ali i poslodavcima.

- Novi objekat Zavoda

Od potpisivanja do danas se dosta toga uradilo, svi uposlenici su prošli uvodnu obuku na kojoj je predstavljen novi sistem rada, pokrenuta je aktivna mjera grupnog savjetovanja kroz Klub za traženje posla, nabavljena je aplikacija za rad sa nezaposlenim licima a paralelno se radilo na pronalaženju rješenja za infrastrukturu koja je potrebna da bi se novi sistem rada mogao u potpunosti implementirati. Vlada Brčko distrikta BiH i Zavod zajedno su pokrenuli proces renoviranja unutrašnjosti bivše zgrade "Merkur", gdje će se od sredine sledeće godine smjestiti Zavod. Radovi će se obavljati u više faza, trenutno se radi unutrašnja i vanjska stolarija te pregradni zidovi nako čega će se pristupiti ostalim potrebnim ulaganjima u adekvatnu infrastrukturu. Vlada Brčko distrikta BiH je obezbjedila finansijska sredstva za ovu investiciju u iznosu od 300.000KM.

U novim prostorijama uposlenici Zavoda će na adekvatan način moći pružati administrativne i savjetodavne usluge, a pored toga će postojati i mogućnost za samoinformisanje klijenata kroz dobro osmišljenu info-zonu. Administrativne usluge kao ovjeravanje kartona i podrška pri ostvarenju drugih prava će se vršiti u modernoj šalter sali, koja je koncipirana tako da na brz i efikasan način može uslužiti veći broj klijenata bez dužeg zadržavanja i čekanja. Savjetodavne usluge će biti organizovane na dva načina, kroz individualno i grupno savjetovanje. Individualno savjetovanje će provoditi obučeni savjetodavci, cilj individualnog savjetovanja je da se nezaposlenoj osobi pruži pomoć pri prikupljanju informacija i podrška pri traženju zaposlenja, glavni alat u ovom procesu je Individualni plan zapošljavanja (IPZ) koji nezaposleno lice izrađuje zajedno sa savjetodavcem. Klub za traženje posla je vid grupnog savjetovanja koji je već dostupan osobama na evidenciji Zavoda, ovo je aktivna mjera koja nezaposlenim licima pomaže da steknu ili unaprijede vještine traženja posla, definisanja ciljeva zapošljavanja ili na kraju samo zapošljavanje.

- Kompetencijski okvir

Predviđeno je da svi novoprimljeni zaposlenici prođu Program Uvodne obuke, nakon čega će se testirati i certificirati, kao što je već izvjesna grupa zaposlenika uradila. Razvoj zaposlenika i edukacija će slijediti usvojeni Kompetencijski okvir za ključne poslovne procese.

SARADNJA SA AGENCIJOM ZA RAD I ZAPOSŁJAVANJE I ZAVODIMA ZA ZAPOSŁJAVANJE ENTITETA BiH

Zavod za zapošljavanje će i u narednom periodu održavati intenzivnu saradnju sa:

- **Agencijom za rad i zapošljavanje BiH kroz;**
 - Aktivno učešće u radu Savjetodavnog odbora Agencije za rad i zapošljavanje, s tim u vezi zajednički definisati programe rada i zapošljavanja,
 - Permanentno jačati komunikaciju i intenzivirati rad na radnim sastancima po pitanju zajedničkog djelovanja kako na domaćem tako i na ino-tržištu radne snage, u cilju što veće mobilnosti i postizanja što efikasnijeg zapošljavanja,
 - Informativno i konsultativno razvijati komunikaciju sa Agencijom, kao i povremeno uključivanje u rad Upravnog i Nadzornog odbora sa ciljem međusobnog informisanja o aktivnostima koje se preduzimaju na provođenju programskih zadataka,
 - Razvijanje svih oblika komunikacije i saradnje putem Agencije za rad i zapošljavanje sa nacionalnim službama za zapošljavanje zemalja u bližem i širem okruženju sa ciljem korištenja pozitivnih iskustava u provođenju politika zapošljavanja,
 - Implementacija projekata od zajedničkog interesa u funkciji što potpunije implementacije Zakona o zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti,
 - Implementaciju zajedničkih projekata prema međunarodnim institucijama koji budu podržani od strane predpristupnih fondova EU – IPA komponenta 2 i dr.,
 - Obezbijediti punu saradnju sa Agencijom za rad i zapošljavanje na projektima koji idu u korist Agencije, Zavoda za zapošljavanje Entiteta i Zavoda ,
 - Obezbijediti punu podršku Agenciji na realizaciji bilateralnih sporazuma po pitanju socijalnog osiguranja nezaposlenih lica u trećim zemljama,

- **Zavodima za zapošljavanje entiteta i kantonalnim službama kroz:**
 - Međusobnu razmjenu iskustava i pružanje informacija na projektima od zajedničkog interesa,
 - Pružanje pomoći u prenošenju pozitivnih iskustava na implementaciji programskih zadataka,
 - Zajedničko pokretanje inicijativa prema institucijama za uređivanje ukupnih odnosa – kako u oblasti zakonodavne regulative, tako i na unapređenju ukupnog ambijenta za efikasniji rad zavoda za zapošljavanje,
 - Koordiniran rad na ispitivanju tržišta rada i raspoložive radne snage i s tim u vezi zajedničko informisanje i pokretanje inicijativa prema Agenciji i institucijama vlasti za preduzimanje konkretnih koraka na otklanjanju negativnih pojava – rad u sektoru sive ekonomije i sl.

UNAPREĐENJE TEHNOLOGIJE RADA

Unapređenje tehnologije i organizacije rada podrazumijeva:

- Provođenje reformskog paketa u skladu sa potpisanim Memorandumom i Ugovorom o reformskom paketu sa Projektom YEP
- Preseljenje Zavoda u rekonstruisani objekat „Merkur”
- Obnavljanje potrebne računarske opreme, izradu/dogradnju softverske/ih aplikacije/a za potrebe unapređenja tehnologije rada Zavoda, uvezivanje istih za potrebama nezaposlenih lica, poslodavaca i drugih učesnika na tržištu rada Brčko distrikta BiH, radi razmjene informacija sa Agencijom za rad i zapošljavanje, Zavodima za zapošljavanje Republike Srpske i Federacije Bosne i Hercegovine.
- Iniciranje izmjena zakonske regulative u oblasti rada i zapošljavanja i to prije svega:
 - Izmjena postojećeg ili izrada novog Zakona o radu Brčko distrikta BiH
 - Iniciranje izrade Strategije zapošljavanja Brčko distrikta BiH te njena ugradnja u Strategiju razvoja Brčko distrikta BiH
 - Uticaj na izradu Strategije školstva na području Brčko distrikta BiH
- Informisanje i publikovanje informativnih materijala koji će se realizovati kroz štampanje informativnih materijala, namjenski rađenih za nezaposlene i poslodavce.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA

/ Ljubomir Maratović, dipl. politikolog /

Broj: 04-

Brčko: __. __. ____ godine